

飛同帆響



嘉諾撒培德書院

學校周年計劃 2025-2026

學校抱負和使命

效法十字架上基督為典範，承傳會祖謙遜仁愛的精神，成就學生成為一個懂得感恩、尊重萬物、勇於承擔的嘉諾撒人。

實行“PEAK EDUCATION”的教育理念，成就學生的未來：

Passion for Growth

擁抱仁愛，謙遜成長

Experience for Career

累積經驗，成就專業

Academic Excellence

鑽研學問，追求卓越

Knowledge for Future

裝備知識，迎接未來

嘉諾撒培德書院周年計劃

2025/2026

關注事項

1. 持續深化價值觀教育，並承傳會祖「仁愛、謙遜」的精神，培育學生正面價值觀
2. 推動及營造學生樂於學習的氛圍，促進學生能對自己的學習設定合理的期望和要求

1. 關注事項：持續深化價值觀教育，並承傳會祖「仁愛、謙遜」的精神，培育學生正面價值觀

簡列上學年的回饋與跟進：

- 課堂觀察顯示，學生積極參與價值觀教育，能反思行為，展現教育策略成效；同時，從數據顯示同學對社交媒體的意識提升，顯示資訊素養教育有明顯的成效。
- 校慶活動中，學生展現熱情與創意，提升自信心、溝通及應變能力，並獲外界好評，增強對學校的歸屬感。
- 透過活動，特別是救活小貓事件，讓學生更深刻體會尊重生命的重要。
- 推動多元活動時，科組應更積極拓展合作夥伴，並加強跨學科協作，整合各方優勢，進一步提升活動的創意與成效。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
學生能學習由「立己」至「立人」，建立良好品格，並在生活及學習中實踐所學	以「和睦共融、團結友愛」為重點，在課堂教學上實踐價值觀教育，共同培育學生的優良品格	• 80%或以上教師認同學校課程能達致相關的學習目標及宗旨 • 學生持分者問卷相關調查的數據結果達 3.3 以上 • APASO 相關問卷結果顯示學生正面樂觀的態度(Q 值達 100) • 在活動及校園生活中觀察學生的表現，顯示出學生認知資訊素養的重要，並能表現出和睦共融、團結友愛的素質。	• 持分者問卷 • APASO 問卷 • 會議紀錄 • 學生個案紀錄 • 學生和教師的訪談 • 學生課堂表現 • 從訪談中蒐集不同持分者意見	全年	• 教務部副校長	• 教育局文件 • 教育局撥款 • 教育局津貼 • 學校經費
	培育學生有效及符合道德地運用資訊，持守正確價值觀				• 資訊科技主任	

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
培育學生在團隊中具備同理心及互助互愛的精神	透過學校群育活動，並提供更多校內外義務工作，加強和睦共融、團結友愛的精神，為學生提供更多學習待人處世的機會。	80%或以上教師認同相關工作達到果效 - 學生持分者問卷相關調查的數據結果有所提升 - 在活動及校園生活中觀察學生的表現良好，顯現出團結友愛	- 持分者問卷 - APASO 問卷 - 會議紀錄 - 學生和教師的訪談 - 活動問卷調查 - 學生活動表現(與義工服務的相關數據) - 學生作品	全年	學生成長支援部統籌主任	- 教育局文件 - 教育局撥款 - 教育局津貼 - 學校經費
學生能從多元化活動體現中華文化的優良美德，展示中華民族的優秀面，提高國民身份認同	將推廣中華文化的工作融入國安教育，並善用不同撥款，繼續推動不同類型的活動，提供更多學習和實踐的機會，運用「知、情、行」三部曲，發展學生品德情意，加深學生對國家的情感	- APASO 相關問卷結果顯示學生正面樂觀的態度(Q 值達 100) - 參與義工服務的學生數目有所增加				

2. 關注事項：推動及營造學生樂於學習的氛圍，促進學生能對自己的學習設定合理的期望和要求

簡列上學年的回饋與跟進：

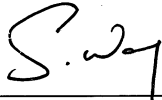
- 優化提問技巧提升了課堂互動，但部分老師對 TEAM 技巧及提問策略的運用不夠熟練。
- 雖嘗試幫助學生建立自主學習常規，但目前尚未形成系統化。學生的自我規劃能力及對自主學習的理解仍需更多引導和支持。
- 學生閱讀興趣較低，需進一步推動與培養，特別結合各學科閱讀元素，深化學科知識。

目標	推行策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
透過持續優化教學模式，促進學生學習的主動性，並能為自己的學習作出妥善的規劃	• 繼續優化提問技巧，提升課堂的互動性和教學內容的質量，讓學生在學習上更為主動 • 透過顧問、科組或學習領域內的同儕觀課，達致互相學習，持續提升科本的提問技巧和 TEAM 的應用 • 延續去年 HKU V2Elearn Talk Move 的影片分析，提升對 Talk Moves 的理解和應用，提升課堂的互動	• 80%或以上教師認同相關工作達到效果 • 學生持分者問卷相關調查的數據結果有所提升，達 3.3 以上 • 70%或以上的教師認為學生的學習主動性及自行規劃學習的能力有所改善	• 持分者問卷 • APASO 問卷 • 會議紀錄 • 觀課活動分享會 • 教師、學生及家長的訪談 • 活動問卷調查 • 檢視學生學業表現 • 數據分析結果 • 從訪談、分享會中蒐集不同持分者意見	全年	• 教務部副校長 • 學生支援組統籌主任 • 科主任	• 教育局文件 • 教育局撥款及津貼 • 學校經費
	• 指導學生在課堂內運用做筆記、摘要、腦圖等，培養學生在課堂上： ○ 主動參與學習的能力 ○ 整理學習材料的能力 ○ 分辨重點的能力 ○ 規劃和反思學習過程的能力					

	完善各科課程及教材的科本整合，達致可持續的科務發展，並有利協助學生自主學習	80%或以上教師認同相關工作達到效果 - 學生持分者問卷相關調查的數據結果有所提升 - 學生學業表現有所改進，包括課業表現、測考成績及課堂內外的學習態度	- 持分者問卷 - APASO 問卷 - 會議紀錄 - 教師、學生及家長的訪談 - 活動問卷調查 - 檢視學生學業表現 - 數據分析結果 - 從訪談、分享會中蒐集不同持分者意見	全年	- 教務部副校長 - 學生支援組統籌主任 - 科主任	- 教育局文件 - 教育局撥款及津貼 - 學校經費
完善課業及課後的支援政策，協助學生建立良好的學習態度和習慣，並能積極面對自己定立的升學目標	各科需整合橫向（同級）及縱向（跨級）的課前預習與課後延伸材料，構建共同資源庫，促進知識連接，並指導學生養成預習、複習和延伸學習的習慣，提升學習主動性。 課業中融入更多閱讀元素，善用閱讀獎勵計劃，引導學生通過閱讀，深化學科知識；並透過反思與分享，提升學習深度，培養自我學習能力。 加強默寫教學，在初中語文及科學科中加入生字抄寫練習，提升書法水平，擴展詞彙量，鞏固基礎學習能力，為升學做好準備。 優化課餘及課後支援策略，通過鞏固或提升課程，提升學生學習表現。 透過不同數據，持續優化學業輔導，培育學生積極面對自己定立的升學目標。				學生成長支援部	學校各項數據

Pui Tak Canossian College
EOEBG Expenditure Budget for School Year 2025-2026

<u>Name of Grant</u>	<u>Income</u>	<u>Budget SY 2025-26 Expenditure</u>	<u>Surplus/Deficit</u>
<u>Surplus of 2024-2025</u>			\$3,794,216.86
Administration Grant	\$3,487,424.00	\$3,482,340.00	\$5,084.00
Composite IT Grant	\$468,347.00	\$563,676.00	-\$95,329.00
Air-conditioning Grant	\$521,033.50	\$350,000.00	\$171,033.50
Based Sch Sch-based Speech Therapy Ad. Gr.	\$7,687.00		\$7,687.00
SB Support School for Newly Arrived Child	\$154,616.00	\$80,000.00	\$74,616.00
Capacity Enhancement Grant	\$519,460.00	\$1,235,000.60	-\$715,540.60
School-Based ST Admin Grant	\$7,687.00		\$7,687.00
SB Management TU Grant	\$48,047.00	\$30,000.00	\$18,047.00
Basic Baseline Grant	\$1,700,158.20	\$3,145,365.56	-\$1,445,207.36
Total	\$6,914,459.70	\$8,886,382.16	\$1,822,294.40

Submitted by: 
 (School Principal)

Date : 24 October 2025

Approved by: 
 (Chairman of IMC)

Date : 24 October 2025

運用「學校發展津貼」計劃書
2025 - 2026

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	津貼的分配
聘用中文、英文及數理科老師	為各主科老師創造空間，優化各科校本教材及帶領學生進行學科活動，提升學生的學業水平	聘請 3 名全職學位教師，提供教學支援	- 各科老師有足夠空間預備教學工作。 - 老師能利用所創造的空間共同檢視及優化課程及教學設計。 - 各科組能有更多空間及人力資料安排更多學科活動，提升學生的學業水平	預計總開支： • \$880,500.00
聘請體育科助理	協助推動校內體育及大型活動	聘請體育科學助理，提供以下支援： - 為部分體育科課堂內作教學支援 - 協助老師建立和整理體育科理論課程的學習教材 - 協助老師籌辦及安排各項體育活動	- 有效處理體育或其他活動時學生的學習差異 - 建立及推行體育科課程及施行更互動的教學法 - 協助籌辦陸運會、開放日、學會活動等	預計總開支： • \$94,500.00

參與大學支援計劃，提升科學科的學與教效能	提升學生在學習科學科的能力和興趣	透過香港大學的專業支援，提升學與教的效能： - 為初中以英語教授科學科建立教材庫，並優化教學，提升學生以英語學習科學的效能 - 進行觀課、檢討及優化課堂流程	- 提升學生以英語學習科學的效能，協助同學掌握當中學習的難點 - 建立科學科英語學習教材庫 - 同學能建立學習的信心，勇於以第二語言學習科學科，從而提升整體學習動機及學科表現	預計總開支： \$50,000
優化課程領導	為科務提供支援，以提高學與教的水平	聘請中文、健管、科學科顧問，提升科主任領導角色，並透過教師培訓的工作，優化教學法	- 提升科主任的領導能力 - 支援科主任處理科務，並提供優化的建議 - 監督各科的學與教表現	預計總開支： 160,000.00
善用AI 平台，提高學習效能	善用科技，提升學生自主學習	為老師及初中購買 AI 學習平台 指導學生如何善用 AI 平台，處理學習難點	- 學生能主動利用平台解決學習難點 - 學生明白如何善用 AI 學習平台，幫助自修及學習	預計總開支： \$50,000.00

多元學習津貼周年計劃書
2025-2026

範疇	課程	教學目的	目標學生	預期產出	財政預算
學科活動	支援高中各學科活動	豐富高中學生學習經歷	中四至中六各相關選修科科目的學生	從學生回饋及學習表現反映她們對學科知識及能力均得以提升	• 生物科: \$3,000.00 • 化學科: \$1,000.00 • 地理科: \$7,500.00 • 健管科: \$10,000.00 •
增潤課程	為高中理科科目提供增潤課程	提升學生的分析及解難能力，以應付公開試及未來升學的要求	中四至中六學生	提升學生各科的整體成績，並加強學習的信心	• \$120,000.00
生涯規劃	高中生涯規劃面試工作坊	提升學生的溝通能力，俾能認識升學及就業時面試的技巧	中六級學生	從學生及機構的回饋中反映學生的溝通能力得以提升	• \$12,000.00

運用「推廣閱讀津貼」計劃書
2025-2026

目標	策略	監察 / 評估	預算開支
- 以「全校參與」模式，營建閱讀氛圍，推廣閱讀文化。 - 推展「跨學科閱讀」，以拓寬學生的知識基礎。 - 透過富創意、有趣味和多元的閱讀活動，培養學生對閱讀的興趣。	- 全校性推廣學校閱讀文化 - 推展「跨學科閱讀」，提升學生閱讀的興趣 - 持續在各學科的教學中提高學生閱讀的習慣，包括延伸閱讀、自學單元等，以推動不同的閱讀技巧，包括快速閱讀、找出中心思想、構建思維導圖、概括資料及整理閱讀材料等 - 舉辦全校性的閱讀推廣活動 - 推行電子閱讀，提升閱讀興趣及動機 - 舉行書展活動	- 由閱讀推廣組統籌活動及進行各活動的檢討。 - 透過不同的檢討會議、學生活動問卷等檢視活動成效	- 購置閱讀資源，包括電子書及實體書：\$42,000.00 - 閱讀獎勵計劃：\$6,000.00 - 我是小作家：\$5,000.00 - 資助其他學科的閱讀活動及雜項：\$10,000.00 - 跨學科閱讀：\$5,000.00 - 我們請你看好書計劃：\$20,000.00 - 參與校外活動費用：\$3,000.00 總數：\$91,000.00

2025-2026學年 全方位學習及姊妹學校津貼 運用計劃

嘉諾撒培德書院

為提高透明度及根據一貫安排，學校須把經校董會／法團校董會／學校管理委員會審批的「全方位學習及姊妹學校津貼」運用計劃上載至學校網頁。本校會遵照教育局所發出通告、指引及其他文件的有關規定運用此津貼；並明白如有不恰當使用津貼的情況，學校須以其他合適資源填補有關開支。

^ 活動類別及評估方法列表供學校參考（學校可於下拉清單選擇適用選項，可選多於一項）：【可按最左方「-」號收起此部分提示】

活動類別：	A1 價值觀教育 A2 智能發展 A3 社會服務 A4 體藝發展 A5 與工作有關的經驗 A6 愛國主義 A7 數字教育、人工智能、STEAM教育 A8 學生精神健康							
	A9 其他（請於L欄註明詳情）							
評估方法：	B1 問卷調查 B2 校內會議及討論 B3 校內專業分享 B4 面談、訪問 B5 觀察 B6 書面報告及記錄 B7 其他（請於N欄註明詳情）							

第1項：活動詳情

編號	活動名稱及簡介	擬舉行日期	活動目標	對象及預計參與人數 (按每類對象填寫,如沒有該類人員參與,請填上「0」)				預算開支(\$)	內地姊妹學校名稱 (如涉及姊妹學校交流活動)	活動類別^		評估方法^		
				學生 (請註明年級及人數)	教師	管理層	其他 (請註明對象及人數)			於下拉清單選擇適用選項,可選多於一項	如選擇「A9其他」,請於此欄註明詳情	於下拉清單選擇適用選項,可選多於一項	如選擇「B7其他」,請於此欄註明詳情	
1.1	本地活動 (包括視像交流)													
1	資助各聯課活動的運作	2025/09-2026/06	- 善用課餘時間,發揮學生的潛能 - 培養不同的興趣,提升學生的能力 - 拓闊學生視野 - 建立團隊精神,提高學生對學校的歸屬感	中一至中五 436	0	0	0	\$232,080.00		A1, A2, A3, A8		B2, B5		
2	中文演講計劃	2025/09-2026/06	提升學生中文口語表達能力、幫助學生增強自信心	中一至中四 117	0	0	0	\$100,000.00		A2, A5		B1, B2, B5		
3	經濟科比賽及活動	2025/09-2026/06	透過實地探訪鞏固所學知識及擴闊及深化學生所學知識	中四至中六 50	0	0	0	\$4,000.00		A1, A2, A5		B2, B5		
4	歷史科學科活動	2025/09-2026/06	培育對歷史有興趣的同學,提升她們對歷史研習的興趣和能力	中一至中三 30	0	0	0	\$4,500.00		A2, A6		B2, B5		
5	家政科學科活動	2025/09-2026/06	透過比賽,發掘學生潛能	中一至中三 60	0	0	0	\$3,500.00		A1, A2		B2, B5		
6	參加校外數學比賽	2025/09-2026/06	提升學生學習數學的動力	中一至中五 20	0	0	0	\$1,500.00		A1, A2, A5		B2, B5		
7	初中口琴課程	2025/09-2026/06	為初中學生提供學習樂器的機會	中一至中二 189	0	0	0	\$75,600.00		A1, A2, A4, A8		B2, B5		
8	資助學生參與香港學界體育比賽及推廣運動活動及資助各球類校隊的運作	2025/09-2026/06	提升學生參與體育比賽的意欲,提升學生在球類運動的技術水平,建立團隊精神,提高學生對學校的歸屬感	中一至中六 535	0	0	0	\$187,500.00		A1, A4, A8		B2, B4, B5		
9	物理科考察活動	2025/09-2026/06	提升學生學習物理的動力	中四至中五 24	0	0	0	\$2,350.00		A1, A2		B2, B5		
10	科學比賽及考察活動	2025/09-2026/06	提高學生對研習科學的興趣	中一至中三 269	0	0	0	\$9,000.00		A1, A2, A6		B2, B4, B5		

11	旅遊與款待科考察及參觀活動	2025/09-2026/06	透過校外體驗學習，增進學生的本科知識	中四至中五 46	0	0	0	\$21,000.00		A1, A2, A5		B2, B4, B5	
12	視覺藝術活動及參觀	2025/09-2026/06	讓學生能接觸更多元和更專業的藝術領域範疇	中三至中六 120	0	0	0	\$29,740.00		A1, A2, A4, A8		B2, B4, B5	
13	學生成長支援及班級經營活動	2025/09-2026/06	凝聚各班的團隊精神，提高對學校的歸屬感，培養群育觀	中一至中六 535	0	0	0	\$38,600.00		A1, A8		B2, B4, B5	
14	全方位學習日	2025/09-2026/06	透過各級不同類型的活動，增進學生彼此交流，並透過集體活動，建立團隊精神及不同共通	中一至中六 535	0	0	0	\$20,000.00		A1, A8		B4, B5	
15	籌辦校內外及試後活動津貼	2026/06-2026/07	為全校同學於課外時間籌辦不同活動	中一至中五 436	0	0	0	\$20,000.00		A1, A2, A4, A7, A8		B2, B4, B5	
16	生涯規劃活動	2025/09-2026/06	透過不同活動，讓學生認識各行業及升學的出路，提升個人競爭力	中一至中六 535	0	0	0	\$23,000.00		A1, A5		B2, B4, B5	
17	國家安全教育及資訊素養教育活動	2025/09-2026/06	提升學生的國民身分認同及提升學生對新聞資訊的分析能力	中一至中六 535	0	0	0	\$5,000.00		A1, A6		B2, B4, B5	
18	中一新生銜接活動	2026/07-2026/08	透過活動，提升中一同學的團隊精神，並建立良好的生活習慣	中一 100	0	0	0	\$10,000.00		A1, A8		B2, B4, B5	
19	STEM比賽及活動	2025/09-2026/06	透過不同活動及比賽，提高同學的解難及其他共通能力	中一至中五 80	0	0	0	\$61,000.00		A1, A2, A7		B2, B3, B4, B5	
20	健康教育活動	2025/09-2026/06	透過展覽、講座、班際比賽等活動推廣健康教育	中一至中六 535	0	0	0	\$37,500.00		A1, A2, A8		B2, B4, B5	
第1.1項預算總開支								\$885,870.00					
1.2	境外活動												
1	境外交流(內地)	2025/09-2026/06	促進兩地的文化交流，擴闊兩地學生的視野	40	2	2	0	\$47,200.00		A2, A6		B2, B5	
2	資助老師及學生探訪貴州姊妹學校費用	2025/09-2026/06	促進兩地的文化交流，擴闊兩地學生的視野，特別是讓本校學生了解貴州省的地理環境、教育及文化特色	20	3	2	0	\$70,000.00	貴州遵義市第五中學	A2, A6		B2, B5	
3	資助老師及學生探訪泉州姊妹學校費用	2026/03-2026/04	配合中二級課程完成專題研習，促進兩地的文化交流，擴闊兩地學生的視野	20	3	2	0	\$70,000.00	泉州師範學院附屬中學	A2, A6		B2, B5	
4	資助姊妹學校師生來港探訪費用	2025/09-2026/06	促進兩地的文化交流，擴闊兩地學生的視野	200	10	4	0	\$50,000.00		A1, A2, A6		B2, B4, B5, B6	
第1.2項預算總開支								\$237,200.00					
預算總開支(第1.1項及第1.2項之總和)								\$1,123,070.00					

全方位學習負責教師姓名：	邵謙童老師	職位：	聯課活動統籌
姊妹學校計劃負責教師姓名：	何卓彬副校長	職位：	副校長

**學生支援組工作計劃
2025-2026**

目標	策略	監察 / 評估	學習支援津貼的分配
• 建立一個「全校參與」共融校園的文化，確立共融的價值觀。 • 訂立校本支援政策，照顧學生差異與成長的需要。 • 執行教育局的三層支援架構模式，協助有特殊需要的同學有效學習。 • 及早識別、跟進及支援有特殊教育需要的同學。 • 促進跨界別及家校合作，支援及照顧學生差異。 • 尋找同學閃亮點，讓同學發揮所長。	• 設特殊教育統籌主任及特殊教育需要支援老師，能更有策略地策劃、統籌、和推動「全校參與」模式融合教育。 • 聘請1名輔導員，協助支援面對情緒困擾或壓力的同學及推行精神健康教育。 • 聘請1名行政助理/輔導員協助各項活動的策劃和推行、協助整理學生的學習評估報告及計劃書、協助支援面對情緒困擾或壓力的同學及推行精神健康教育。 • 舉辦相關的學生支援課程及活動，亦會適時舉行家長講座，以提供不同的支援予有相關需要的同學及家長。	• 透過不同的檢討會議、導師檢討報告、觀課、活動觀察或同學回饋檢視活動及課程的效能 • 學生支援組老師會進行觀課 • 學生支援組老師會與學生一同參與活動 • 家長回饋	• 聘用 1 名輔導員及行政助理：共約 \$475,000.00 (包括 5%強積金) • 學生支援組活動如下：(約\$585,000.00) 1. <u>學習支援小組</u>，如： ◆ 言語治療 ◆ 專注力小組 ◆ 初中英語增值輔導計劃 ◆ 中文增值輔導計劃 ◆ 書法班 2. <u>情緒支援小組</u>，如： ◆ 校本教育心理學家輔導支援 ◆ 醫教社 ◆ 社交小組 ◆ 表達藝術治療 ◆ 動物藝術治療 3. <u>興趣/生涯規劃活動</u>，如： ◆ 烹飪小組 4. <u>家長教育</u>，如： ◆ 家長講座 / 工作坊 總數：約\$1,060,000.00

**運用「加強支援非華語學生的中文學與教津貼」計劃書
2025-2026**

目標	策略	監察 / 評估	津貼的分配
- 為所有錄取的非華語學生訂定適切的學習目標，並制定支援計劃，包括採用適切的教學策略及學與教材料、安排額外人手按非華語學生的學習需要提供適切的多元密集教學模式準備非華語學生考取合適的中國語文資歷 - 加強與非華語學生家長的溝通和家校合作 - 舉辦不同形式的文化交流活動，建構共融校園	- 聘請1名合約老師及1名合約教學助理教授學生，進行抽離學習 - 舉辦增潤課程，協助學生應對公開考試 - 籌辦校園活動，促進共融	- 由教務組及中文科定時進行檢討。 - 透過不同的檢討會議，檢視課程的效能。 - 透過不同的檢討會議、學生活動問卷、學生訪談及導師檢討報告等檢視成效。	- 聘用支援教師及教學助理(包括5%強積金)：\$767,142.00 - 籌辦共融校園活動：\$70,000.00 - 舉辦增潤班：\$50,000.00 - 教學用具／材料：\$3,000.00 - 舉辦生涯規劃講座及工作坊：\$10,000.00 總數：約\$900,142.00

運用「初中其他語言先導計劃撥款」計劃書
2025-2027

目標	策略	監察 / 評估	津貼的分配
提升學生學習其他語言的興趣和能力，及加強初中學生銜接高中階段其他語言的學習	- 開辦初中基礎日語課程，讓中二三同學同學報讀，聘請專業導師教授初階日語知識。中二同學若然表現良好，來年可繼續修讀進階課程，以銜接高中其他語言學習的階段 - 開辦中一日語興趣課程，聘請專業導師教授入門日語知識及日本文化，提升學生學習日語興趣，在中二時繼續報讀基礎課程 - 在 2026-2027 年度繼續開辦基礎日語課程，讓初中同學報讀，同時開辦日語進階課程，讓已完成基礎日語課程的同學報讀，進一步提升日語能力	- 校內老師與專業導師緊密交流，課程設數次默書或小測，以監察教學進度及學生的學習進度 - 學期中透過學生問卷收集學生的學習情況及疑難 - 校內老師協助每節課堂的點名，監察學生的出席率，及不定時進入課堂監察學生的學習情況 - 學期末校內老師與專業導師根據學生課堂及課業表現進行評估，篩選適合在 2026-2027 年度修讀進階日語課程的學生	日語課程（導師費及教材費用）：兩年約\$250,000.00

One-off Grant for Promotion of Self-directed Language Learning (English Language)
2025-2027

Objectives	Strategies	Assessment / Expected Outcome	Allocation of the Grant
• <u>Listening Skills:</u> Strengthen comprehension through structured audio exposure and analysis (Form 1-2). • <u>Speaking Skills:</u> Enhance fluency, clarity, and confidence via storytelling and drama (Form 1-2). • <u>Writing Skills:</u> Expand vocabulary (200-300 words/student), reduce spelling errors (20-30%), and improve essay structure (Form 4-6). • <u>Self-Directed Learning:</u> Foster independence through weekly tasks (listening/speaking) and AI-supported essay practice (writing).	English Listening and Speaking Enhancement Program (Form 1-2): • Year 1 (2025-2026): ➤ Form 1 (Oct-Dec, Semester 1), Form 2 (Feb-May, Semester 2). • Year 2 (2026-2027): ➤ Form 1 (Oct-Dec, Semester 1), Form 2 (Feb-May, Semester 2), taught by teachers trained the previous school year. • Sessions: ➤ 1.5 hours/week, tutor-led (18 hours/semester, 12 weeks).	• <u>Listening (Form 1-2):</u> 70% of students achieve 70% accuracy in following short narratives by the end of each semester, measured through pre/post - listening quizzes. • <u>Speaking (Form 1-2):</u> Clearer, confident speech after 15 tutor hours + self-practice. • <u>Writing (Form 4-5):</u> 70% master 200+ words/year; 20% spelling error reduction; 15% essay score improvement. • <u>Confidence:</u> 80% of Form 1-2 speak willingly by Week 10; 60% of Form 1-5 report higher writing confidence.	• \$147,000.00 (10 sessions per semester, 10 weeks per semester, 1.5 hours per week, \$1200 per hour; \$3000 for the workshop materials.) • \$22,000.00 (language learning devices and equipment)
	AI-Powered Writing Skills Platform (Form 1-5) • Duration: ➤ September 2025 - March 2027 (18 months active use). • Target: ➤ around 480 students, 10-15 teachers/year.		• \$31,000.00 (licensing, setup, training)
Total: \$200,000.00			

運用「推廣自主語文學習（普通話）一筆過津貼」計劃書
2025-2027

目標	策略	監察 / 評估	津貼的分配
營造自主語文學習和豐富語言學習環境，以提升學生的普通話學習體驗。	- 選購帶有拼音的繁體書籍及普通話語音知識的參考書，供有需求的學生在圖書館使用，以便增進他們的學習效果。 - 精選合適的電子閱讀器及點讀筆，並根據電子閱讀器的特性，選擇相應的書籍，旨在提高學生透過閱讀來增強其普通話的聆聽能力。 - 購置適合非華語學生及需要提升普通話聽講能力的自學材料，以支持他們的學習需求。 - 購買網上自主學習普通話的平台，提供靈活的學習資源，促進學生的普通話學習進程	- 定期收集學生和教師對書籍的使用滿意度及實際效果的反饋，並監察圖書館內書籍的借閱數量，評估其受歡迎程度。 - 定期透過學生訪談，定期檢查使用電子閱讀器的頻率記，以了解學生在學習中的實際應用情況，同時透過考試或口語表達評估，評估學生在使用自學材料後的普通話聽講能力進步 - 追蹤平台的登錄次數、學習時間和完成課程的比例，評估平台的受歡迎程度和學習效果，並透過學生訪談，持續檢視平台內容和功能是否有助以提升學習體驗	- 課外書籍：約 \$5,000.00 - 閱讀器：約 \$20,000.00 - 學習平台：兩年約 \$75,000.00

支援學生的語文學習和舉辦普通話活動及比賽，提高學生參與與普通話相關活動的動機	- 聘請比賽訓練導師：協助訓練普通話朗誦及演講比賽，特別鼓勵非華語學生及普通話聽講能力較弱的學生參與相關活動。 - 聘請增進班導師，為有興趣提升普通話發音水平的同學提供訓練	- 收集參加朗誦及演講比賽的學生對導師的評價和訓練效果的意見。 - 監察參賽學生在比賽中的表現及成績，以評估訓練的實際影響。 - 記錄非華語學生及普通話聽講能力較弱學生的參與情況，確保他們積極參與訓練。	兩年約\$30,000.00
開發校本資源作為日常練習及自學材料，提升學生普通話水平。	委託普通話教育專家、大專院校或專業機構，根據學生的能力和需要，開發適切的校本聆聽學習材料：增加學生聆聽自我練習，或成為自學材料；並針對學生難點——語音知識，設計相應的自學教材。	- 定期記錄學生對自學材料的使用頻率，以評估其受歡迎程度。 - 收集學生對聆聽自我練習材料的反饋，了解其實際學習效果。 - 在材料使用前後進行聆聽能力測試，評估學生的進步，並分析學生在普通話學習中的成就，確定材料的有效性。	兩年合共約\$45,000.00（包括中一至中三級聆聽材料、語音只是自學教材、NCS學生自學教材）
策劃豐富的語言學習活動，提高學生對普通話的興趣，促進自主學習。	- 與中文科，國安教育小組合作舉辦以普通話為主要語言的中華文化周，透過跨科合作讓學生對普通話產生更大興趣，願意主動聽講普通話，推動普通話的自主學習。 - 舉辦普通話歌詞創作、普通話對聯創作文學活動。 - 舉辦電影欣賞會，透過電影活動，提高學生聆聽普通話的能力。 - 參與與普通話相關的校外活動。	- 記錄學生和教師的參與人數，以評估活動的吸引力。 - 收集參加者對活動的感受和意見，了解活動對其學習興趣的影響。 - 邀請教師或專家評審學生的創作作品，以評估學生普通話運用的能力。 - 收集學生對電影的觀後感，檢視其對普通話的理解和興趣。	活動經費，兩年合共\$25,000.00
合共：\$ 200,000.00			

**推廣中華文化體驗活動
一筆過津貼**

目標	策略	監察 / 評估	預算開支
- 由不同科組統籌相關活動，籌辦中華文化活動，讓學生更深入了解中華文化的歷史、傳統和價值觀，增強對自身文化的認同感。 - 透過各種形式的文化活動，向年輕一代傳授中華文化的知識，培養他們對傳統文化的興趣與熱愛。	- 全校性推廣中華文化活動 - 舉辦內地文化交流活動，讓學生認識更多祖國文化歷史，加強他們對國民身分認同。 - 透過籌辦中國傳統遊戲攤位及不同活動，提升學生對祖國文化歷史的認識和國民身分認同。 - 透過中華文化學會，讓學生學習到傳統的茶藝技術，促進對中華文化的理解和熱愛 - 透過舉辦不同中國節日體驗活動，提升學生對中華文化的興趣及加強他們對中國節日認識。	- 由各個科組監察各項活動的成效。 - 透過不同的檢討會議、學生活動問卷、訪談等檢視活動成效。	- 茶藝課程：\$12,000.00 - 內地文化交流活動：\$93,150.00 - 攤位遊戲：\$50,000.00 - 中國節日體驗活動：\$25,000.00 - 跨學科活動：\$20,000.00 總數：\$200,150.00

支援學校推動校園體育氛圍 一筆過津貼

目標	策略	監察 / 評估	預算開支
- 協助學生建立健康的生活方式，為學生提供在課堂內外參與足夠體能活動的機會，營造更理想的校園體育氛圍 - 鼓勵學生進行有氧運動和力量訓練，增強體力和耐力	- 興建校園健身室，為學生提供課堂內外的練習，促進健康發展。 - 為校隊提供多種運動方式，提升學生的競爭力和個人健康的形象。 - 在課堂內加入健身元素，鼓勵學生養成定期運動的習慣。	- 由體育科負責統籌採購等工作 - 透過測考、不同的訓練檢視學生的學習成果	興建健身室：\$138,000.00 (已於24-25學年完成) 包括： - 安裝運動器材 - 改善燈光 - 添加合適地板 - 安裝監控攝像鏡頭
- 透過參加體育盛事，以鼓勵學生建立恆常運動的習慣，豐富他們對相關體育項目的知識和學習運動員的拼搏精神 - 了解國家的體育發展，培養民族自豪感，提升他們對中華文化的認識，建立國民身分認同	舉辦資助學生參與多元化的體育活動/運動相關的學習活動/比賽	- 由體育科負責統籌採購等工作 - 透過校內分享，檢視學生的學習成果	預算開支：\$12,000.00

**新來港兒童的學校提供「校本支援計劃津貼」
2025-2026**

目標	策略	監察 / 評估	預算開支
為有取錄新來港兒童的學校提供適時的支援服務	開設課餘補習班、粵語班、英語增潤班，以協助新來港學童適應學校的學習生活	- 由收生組、學生成長支援部、教務部定期檢視各項支援服務的成效。 - 檢視學生的學業表現，並適時提供額外的支援服務	開辦各項的增潤班，預計費用\$80,000.00

二零二五/二六學年校本課後學習及支援計劃 校本津貼 - 活動計劃表

學校名稱： 嘉諾撒培德書院

負責人姓名：陳立宜副校長

聯絡電話： 2554 0780

A. 校本津貼受惠學生人數(人頭)預計共 133 名

(包括 A. 領取綜援人數：18 名，B. 學生資助計劃全額津貼人數：58 及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數：57 名)

B. 獲校本津貼資助/補足費用的各項活動資料

* 活動名稱/類別	活動目標	成功準則 (例如:學習成果)	評估方法 (例如:測試、問卷等)	活動舉辦時期 / 日期	預計獲資助合資格 學生名額#			預計開支 (\$)	合辦機構/服務 供應機構名稱 (如適用)
					A	B	C		
各級課後支援課程 (英文)	為有需要的學生提供 經濟的支援，讓她們 可以獲得支援	學生完成相關的活 動，出席率達八成 以上。	1. 活動出席率 2. 活動檢討報告	10/2025-6/2026	18	58	57	\$179,800.00	
各級課後支援課程 (數學)				10/2025-6/2026	18	58	57	\$104,800.00	
活動項目總數：3				@ 學生人次	36	116	114		
				**總學生人次	266				

備註:

*活動類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

**總學生人次：指學生人次(A)+(B)+(C) 的總和

合資格學生: 指(A)領取綜援、(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用不超過 25%酌情權的清貧學生

Enhancement Measures for the Native-speaking English Teacher (NET) Scheme
Annual School Plan on the Use of the NET Grant
for the 2025-2026 School Year

Name of School: Pui Tak Canossian College

Our school is provided with the NET Grant by the Education Bureau at the amount of \$1,000,000 in the 2025-2026 school year. With reference to the school-based circumstances, we will employ at least one full-time NET, engage native-speaking English Teaching Assistants (NTAs) and/or English learning support services by using remaining funds, if any. Details are as follows:

- (1) With reference to the learning needs of student(s), our school plans to deploy the NET Grant in the following ways to enhance students' English language learning (one or more options can be selected):

Deployment of the NET Grant	Estimated Expenses (\$)
☒ Employing 1 NET(s) by school direct, or ☐ Engaging service provider to provide _____ NET(s)	\$697,680.00
☒ Employing 1 NTA (s) by school direct, or ☐ Engaging service provider to provide _____ NTA(s)	\$195,000.00
☐ Engaging service provider to provide English learning services	
Total Estimated Expenses	\$892,680.00

- (2) Our school will utilise the NET Grant to enhance student motivation and engagement in English learning, as well as to create an English-rich environment as follows (one or more options can be selected):

☒	Deploy the NET(s) (and NTAs) to take up the English language lessons (e.g. all English lessons of some classes, only oral lessons of some or all classes)
☒	Deploy the NET(s) (and NTAs) to arrange skill-based training classes for students (e.g. after-school oral practices for senior forms, writing classes for junior forms)
☐	Adopt a language-across-the-curriculum approach (e.g. STEAM education)
☒	Arrange co-curricular activities to students with diversified English learning experience (e.g. English morning assembly, chit-chat with students during lunch time)
☐	Engage English learning services from service providers (e.g. drama, debate)

The above plan has been endorsed by Incorporated Management Committees (IMCs) / School Management Committees (SMCs). For enquiries about the annual plan for the deployment of the NET Grant, please contact Ms. Sum Leung (Name of Contact Person) on 2554 0780 (Tel. No.).

Name and Signature of School Head: Ms. Wong Siu Ling Date: 24/10/2025

家長教育計劃書
2025-2026

活動名稱	日期	學習範疇	學習目標	講者 / 協辦機構/ 負責部門	預算支出	資源
家長講座 「長壽親子有錢 又有心」	20/9/2025	- 範疇一：認識青少年發展 - 範疇二：促進青少年健康、愉快及均衡的發展	- 了解少女成長的轉變 - 了解與女兒的溝通技巧及處理親子衝突的方法	- 香港家庭福利會 - 訓輔組	\$2,000.00	「一筆過家長教育津貼」 社福機構
開學家長日	20/9/2025	- 範疇一：認識青少年發展 - 範疇四：促進家校合作與溝通	- 促進家長對子女發展訂立合理期望的重要性 - 建立正面的家校合作，支援學生及家長的正向思維	學生成長支援部	/	/
家長網上講座 (名稱待定)	待定	範疇二：促進青少年健康、愉快及均衡的發展	- 了解網上陷阱的危險 - 如何支援青少年面對網上陷阱	訓輔組	\$5,000.00	「一筆過家長教育津貼」
家長網上/實體 工作坊及課程	學校開放日	- 範疇二：促進青少年健康、愉快及均衡的發展 - 範疇三：促進家長身心健康	- 了解學生普遍面對的壓力，以及採取正向育兒方法來培養學生的抗逆力 - 協助家長照顧有特殊教育需要的學生 - 讓家長建立有效、健康的壓力管理和自我關顧策略	- 陶藝工作坊 - 林溫文化服務公司	\$10,000.00	「一筆過家長教育津貼」

親子講座 了解學生升學之路	家長日	- 範疇一：認識青少年發展 - 範疇四：促進家校合作與溝通	- 促進家長對子女發展訂立合理期望的重要性 - 支援非華語學生學習需要及生涯規劃	非華語學生輔導支援小組	\$10,000.00	「加強支援非華語學生的中文學與教」
家長上學堂 (正式活動名稱 待定)	待定	- 範疇一：認識青少年發展 - 範疇二：促進青少年健康、愉快及均衡的發展	- 透過活動，促進家長對子女發展訂立合理期望 - 透過家長自身體驗，了解子女學習的需要	- 教務部 - 訓輔組	\$3,000.00	「一筆過家長教育津貼」
與家長黃昏茶聚	待定	範疇四：促進家校合作與溝通	建立正面的家校合作，支援學生的價值觀教育	校長、副校長、助理校長	\$3,000.00	學校經費
中三級家長晚會	28/11/2025	- 範疇一：認識青少年發展 - 範疇四：促進家校合作與溝通	- 促進家長對子女發展訂立合理期望的重要性 - 支援學生學習需要及生涯規劃	生涯規劃及學業輔組	\$1,000.00 (講者車馬費)	「一筆過家長教育津貼」
家長學習平台	10/8/2024	- 範疇一：認識青少年發展 - 範疇二：促進青少年健康、愉快及均衡的發展	- 了解少女成長的轉變 - 促進家長對子女發展訂立合理期望的重要性	學生成長支援部	\$48,000.00	「一筆過家長教育津貼」

		• 範疇三：促進家長身心健康 • 範疇四：促進家校合作與溝通	• 建立正面的家校合作，支援學生的價值觀教育			
網上言行的法律講座	待定	• 範疇二：促進青少年健康、愉快及均衡的發展	• 了解網上言行的法律風險 • 如何支援學生面對網上陷阱	• 學生成長支援部	\$10,000.00	「一筆過家長教育津貼」
家長日	28/2/2026	• 範疇一：認識青少年發展 • 範疇四：促進家校合作與溝通	• 促進家長對子女發展訂立合理期望的重要性 • 建立正面的家校合作 • 促進家長參與對學生生涯規劃的支援	• 學生成長支援部	/	/
國安教育或相關活動	待定	• 範疇二：促進青少年健康、愉快及均衡的發展 • 範疇四：促進家校合作與溝通	• 建立正面的家校合作及和諧社會	• 學生成長支援部 • 家長教師會	\$5,000.00	「一筆過家長教育津貼」
中五模擬放榜	11/7/2026	• 範疇一：認識青少年發展 • 範疇四：促進家校合作與溝通	• 促進家長對子女發展訂立合理期望的重要性 • 支援學生學習需要及生涯規劃	• 生涯規劃及學業輔組	/	/

中一家長講座 邁進初中路	14/7/2026	• 範疇一：認識青少年發展 • 範疇四：促進家校合作與溝通	• 促進家長對子女發展訂立合理期望的重要性 • 讓參加者學習如何支援準中一學生踏上初中階段	• 學生成長支援組 • 教務組 • 學校資訊科技組	/	/
-----------------	-----------	--	--	---	---	---

Pui Tak Canossian College
Annual Training Plan for School Supervisors and School Managers
2025-2026

I. Training Status of School Supervisors and School Managers in the 2024-2025 School Year and Reflections

The School Supervisors and School Managers achieved an impressive 100% attainment rate for training targets in the previous school year.

II. Training arrangements for school supervisors and school managers for school year 2025-26 **(Suggestion only)**

Activity	Date and Time	Venue and mode	Content	Learning areas covered*	Organiser and/or speaker	Estimated expenditure	Resources required
1. The SSB will invite a speaker to conduct a seminar on AI and Values Education	17 Oct 2025 (Fri), 2-4 pm	<u>Venue:</u> Auditorium of SHCS (Private) <u>Mode:</u> Seminar with Q&A	“Possible Challenges of AI on the Core Values System and Relating Approaches in Values Education” <u>Focuses:</u> - What are some challenges (positive and negative impacts) of AI on the core values system? - Focusing on the impacts, what approaches (same as or different from conventionally used ones) should teachers / principals / parents adopt in conducting values education. - Other aspects to cover: 1/ Fact finding & Decision making:	IV School Development & Policy Through the seminar, Managers will gain a deeper understanding of 1/ the positive and negative impacts faced due to the fast development of AI 2/ the approaches to adopt when conducting values education to pinpoint the challenges brought by AI 3/ some common educational practices relating to AI in	<u>Organiser:</u> Canossian Missions / SSB; <u>Speaker:</u> Mr. Victor Lam	\$450 per school (sharing of funds for hall rental, certificates, water/drinks, souvenir for speaker etc.)	c/o SHCS(P): Air conditioning, Computer and presentation facilities, tables for registration, stationary etc. to be provided by venue

Activity	Date and Time	Venue and mode	Content	Learning areas covered*	Organiser and/or speaker	Estimated expenditure	Resources required
			○ How to tell if the information provided by AI is all true and correct? ○ Can Fact-checking really help find the ‘facts’ (when results depend on ‘big-data’ / ‘fed’ according to users’ preferences) ○ How to help students make decisions on actions to take that conform to good values, if one does not have all the facts? 2/ <u>AI in learning</u> What kind of Homework can teachers devise that makes use of AI while requiring students’ thinking and personal / original input? • Q & A	learning, e.g. fact-checking & decision making and homework design. philosophy and spirit of the SSB, which will be implemented to create a positive learning environment augmented with the Canossian spirit that 1/ promotes the holistic development of students 2/ enhances the mental well-being of every school member and 3/ empowers every school member to embrace life with faith, hope, love and humility.			

Activity	Date and Time	Venue and mode	Content	Learning areas covered*	Organiser and/or speaker	Estimated expenditure	Resources required
2. The SSB will invite a speaker to talk on mental wellbeing	17 April 2026 (Fri), 2:00-4:00 pm	<u>Venue:</u> Auditorium of SHCS (Private) <u>Mode:</u> Seminar with Q&A	“Mental Wellbeing of Students and Teachers” <u>Focuses:</u> • What are some common mental problems among students / teachers? • What are the probable causes of such problems? • What (and How) may teachers / principals / peers do to provide support / help to affected persons? • When rendering assistance, what are some important points of caution to pay attention to? • What policies or strategies may schools deploy to allow early detection and timely & effective assistance? • What policies or strategies may schools deploy to enhance mental wellbeing among school members?	IV School Development & Policy With increased understanding on the types, causes and corresponding support on mental wellbeing, teachers and principals may be able to provide more effective support to affected school members. Also, the IMC and schools may be able to devise appropriate policies / strategies to handle affected cases and boost mental health among school members.	<u>Organiser:</u> Canossian Missions / SSB; <u>Speaker:</u> Dr. Chan Kwok Ling	\$1,040 per school (sharing of funds for hall rental, certificates, water/drinks, souvenir for speaker etc.)	c/o SHCS(P): Air conditioning, Computer and presentation facilities, tables for registration, stationary etc. to be provided by venue

Activity	Date and Time	Venue and mode	Content	Learning areas covered*	Organiser and/or speaker	Estimated expenditure	Resources required
			• What external resources may schools acquire for additional support? • Q & A				